

# Zakládací listina ústavu

## Čl. I

### Zakladatel

Jméno fyzické osoby: Mgr. Martin Šťastný

Trvalé bydliště: Nad Plovárnou 3737/9

r. č.: 660530/1923

(dále jen „zakladatel“)

## Čl. II

### Název a sídlo ústavu

- Název ústavu zní: Sdružení pro podporu a péči o duševně nemocné VOR Jihlava, zapsaný ústav (dále jen „ústav“).
- Zkrácený název zní: Sdružení VOR Jihlava z.ú.
- Sídlo ústavu: Komenského 36a, 586 01 Jihlava

## Čl. III

### Doba trvání ústavu

Ústav se zakládá na dobu neurčitou.

## Čl. IV

### Účel a předmět činnosti ústavu

- Ústav se zakládá za účelem poskytovat podporu lidem s psychiatrickou zkušeností. Posláním je pomáhat lidem s duševní nemocí žít co nejvíce plnohodnotný, samostatný život, ve kterém by mohli naplňovat své osobní i společenské potřeby.
- Předmětem činnosti je poskytování sociálních (zdravotních) služeb na odborné úrovni a v dostupné formě v souladu s platnými zákonnými normami.
- Popis, náplň služeb a jejich poskytování upraví statut ústavu.

## Čl. V

### Vklad

- Zakladatel vkládá do ústavu peněžitý vklad 500,- Kč (pět set korun českých).
- Peněžitý vklad se stává majetkem ústavu ke dni jeho vzniku. Správou vkladu do vzniku ústavu je pověřen zakladatel.

## **Čl. VI**

### **Orgány ústavu**

Orgány ústavu jsou ředitel a správní rada.

## **Čl. VII**

### **Ředitel**

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu.
2. Ve vztahu k zaměstnancům ústavu je ředitel vedoucím pracovníkem organizace.
3. Ředitelem ústavu je:  
Jméno a příjmení: Ing. Eva Kantorová  
narozena: 15. 2. 1970  
bydliště: Pístov 8, 586 01 Jihlava
4. Ředitel nemůže být členem správní rady, má však právo účastnit se jejích jednání a prezentovat na nich svá stanoviska.
5. Funkční období ředitele je pětileté, může být volen opakovaně.
6. Ředitel zejména:
  - a) zastupuje ústav a jedná jeho jménem
  - b) řídí běžný chod ústavu v souladu s naplňováním účelu, s nímž byl založen,
  - c) jedná jménem ústavu v rozsahu plných mocí svěřených mu správní radou,
  - d) odpovídá za realizaci činností ústavu,
  - e) odpovídá za vedení předepsané účetní evidence,
  - f) zpracovává návrh výroční zprávy o činnosti a hospodaření ústavu,
  - g) připravuje podklady pro jednání správní rady.
  - h) minimálně jednou za 3 měsíce informuje o stavu činnosti ústavu správní radu
7. Správní rada může změnit rozsah pravomocí ředitele.
8. Správní rada ředitele odvolá, pokud nezajistil řádné plnění povinností, a to přesto, že byl jejím prostřednictvím k nápravě tohoto stavu vyzván, nebo pokud i přes řádné plnění jeho povinností jedná způsobem, který ústav navenek poškozuje.
9. Za ústav jedná ředitel takto:
  - a) v běžných záležitostech zastupuje ústav ve všech věcech samostatně.
  - b) podepisování se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému jménu ústavu připojí ředitel svůj podpis.
  - c) v případě, že jde o dispozici s nemovitým majetkem či movitým majetkem v hodnotě nad 50.000,- nebo o uzavírání smluv, ze kterých by vyplýval pro ústav závazek nebo pohledávka vyšší než 100.000,- Kč, připojí k podpisu ředitele svůj podpis dva členové správní rady. Podrobnosti budou upraveny statutem.
10. K jednáním dle § 412 občanského zákoníku musí správní rada udělit předchozí písemný souhlas.

## Čl. VIII Správní rada

1. Správní rada dbá o zachování účelu, pro nějž byl ústav založen a řádné hospodaření s jeho majetkem.
2. Správní rada má 3 členy.
3. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel ústavu. Funkční období člena správní rady je pětileté.
4. Člen správní rady, kterému skončilo funkční období, může být jmenován znovu. Funkci smí vykonávat nejvýše tři funkční období za sebou.
5. Pokud se uvolní místo člena správní rady, zakladatel nejpozději do zasedání příští správní rady jmenuje na jeho místo člena nového. Jestliže zakladatel nejmenuje nového člena správní rady v uvedeném termínu, nového člena jmenuje správní rada.
6. V čele správní rady stojí předseda, kterého si členové správní rady zvolí ze svého středu. Předseda svolává zasedání správní rady, řídí jeho průběh a stará se o komunikaci mezi správní radou, ostatními orgány ústavu a zakladatelem.
7. Členové správní rady jsou:
  - MUDr. Jana Toufarová - předseda  
narozena: 20. 4. 1972  
bydliště: Horní 33, 586 01 Jihlava
  
  - MUDr. Dagmar Dvořáková - člen  
narozena: 3. 4. 1965  
bydliště: Kaštanová 445/3, 586 05 Jihlava
  
  - Mgr. Martina Příbylová - člen  
narozena: 7. 5. 1975  
bydliště: Předboř 15, 588 22 Luka nad Jihlavou
8. Členství ve správní radě vzniká jmenováním a zaniká:
  - a) uplynutím funkčního období,
  - b) odvoláním zakladatelem,
  - c) vzdáním se funkce,
  - d) úmrtím,
  - e) ztrátou bezúhonnosti.
9. Člen správní rady se může vzdát své funkce. Tuto skutečnost musí oznámit správní radě.
10. Pokud člen správní rady nevykonává odpovědně svoji funkci, zejména neúčastní se zasedání správní rady nebo poškodí zájmy ústavu, může ho zakladatel odvolat z funkce člena správní rady. Jestliže zakladatel neodvolá člena správní rady bezodkladně, nejpozději do 3 měsíců po té co je o to správní rada požádala, člena správní rady může odvolat správní rada.
11. Správní rada bezodkladně informuje zakladatele o tom, že se uvolnilo místo člena správní rady.
12. Správní rada jedná nejméně třikrát ročně. Věcné podklady pro jednání připravuje ředitel.

13. Pokud to vyžadují okolnosti, může zasedání mimořádně svolat kterýkoliv člen správní rady.
14. Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti § 410-412 občanského zákoníku a dále:
  - a) o zrušení ústavu. K rozhodnutí o zrušení ústavu je třeba souhlasu zakladatele.
  - b) o vydání statutu, jeho změně a doplnění,
  - c) rozsahu plných mocí ředitele k zastupování ústavu,
  - d) jmenování a odvolání ředitele a stanovení jeho mzdy,
  - e) rozdělení hospodářského výsledku,
  - f) o odměňování členů správní rady a ředitele v závislosti na hospodářském výsledku ústavu
  - g) o zřízení poboček ústavu,
15. Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů správní rady a je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů správní rady. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. O změně zakladací listiny, o zrušení ústavu a o ústavu, kterému bude nabídnut likvidační zůstatek, o jmenování a odvolání ředitele, o jmenování a odvolání člena správní rady rozhoduje správní rada dvoutřetinovou většinou všech hlasů členů správní rady.
16. Z každého zasedání správní rady je pořizen zápis, který podepíše zapisovatel a předseda. Zápis je zaslán řediteli a zakladateli.
17. Další podrobnosti o způsobu jednání správní rady upraví statut a jednací řád.

## **Čl. IX**

### **Statut ústavu**

Správní rada vydá statut ústavu, v němž upraví vnitřní organizaci ústavu a podrobnosti o jeho činnosti.

## **Čl. X**

### **Účetnictví a výroční zpráva ústavu**

1. Ústav je povinen ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s hlavním předmětem činnosti, náklady a výnosy spojené s provozem obchodního závodu nebo jinou vedlejší činností a náklady a výnosy spojené se správou ústavu.
2. Ústav vydává výroční zprávu a je povinen ji zveřejnit nejpozději do vždy do uplynutí 6 měsíců pro skončení účetního období (roku). Výroční zprávu schvaluje správní rada. Za vyhotovení výroční zprávy a její předání správní radě je zodpovědný ředitel.
3. Výroční zprávy o činnosti a hospodaření ústavu jsou veřejně přístupné v sídle ústavu a na webových stránkách ústavu.

## **Čl. XI**

### **Zrušení ústavu**

1. Ústav zaniká z důvodů uvedených v § 417 NOZ rozhodnutím soudu.
2. Zániku ústavu výmazem z veřejného rejstříku vždy předchází jeho zrušení s likvidací nebo bez ní. Likvidace není vyžadována, pokud se jedná o zrušení ústavu sloučením, splynutím či rozdělením.
3. Mimo případů vyplývajících ze zákona se ústav zrušuje:
  - a) dnem, na němž se usnesla správní rada,
  - b) sloučením s jiným ústavem nebo rozdělením na dva či více ústavů a
  - c) prohlášením konkurzu nebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
4. O zrušení ústavu může rozhodnout správní rada, jestliže:
  - a) o realizované činnosti není dlouhodobě (tj. alespoň 6 měsíců) zájem, a že ani při změně podmínek pro jejich realizaci nelze předpokládat zvýšení zájmu.
  - b) finanční situace ústavu neumožňuje po delší dobu uhrazovat svoje závazky.
5. Současně s rozhodnutím o zrušení určí správní rada bez zbytečného odkladu likvidátora a ústav, na který likvidátor převede likvidační zůstatek.
6. Likvidační zůstatek bude v celé své výši použit pro veřejně prospěšné účely. To neplatí, pokud likvidační zůstatek nebo jeho část tvoří účelově vázané plnění z veřejného rozpočtu; v tomto případě se likvidátor řídí pokyny příslušného orgánu, který o daném plnění rozhodoval.

## **Čl. XII**

### **Závěrečná ustanovení**

1. O změnách této zakládací listiny rozhoduje i za existence ústavu zakladatel.
2. Není-li rozhodování zakladatele možné, nabývá jeho práva vůči ústavu správní rada. K rozhodnutí správní rady o změně účelu ústavu a jeho zrušení je vyžadován souhlas soudu.
3. Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy ústavu zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
4. Zakládací listina je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž po jednom obdrží zakladatel, a dva budou přiloženy k žádosti o zápis ústavu do veřejného rejstříku.

V Jihlavě, dne 24. listopadu 2015

**Mgr. Martin Šťastný**

zakladatel